

สำเนาฉบับ



ที่ อบ๐๑๑/๒๕๖๖

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเรือ
อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๖๐

๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเรือ สมัยสามัญ สมัยที่สอง
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน กำนันตำบลกุดเรือ/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเรือ
๒. ระเบียบวาระการประชุมสภา

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเรือ ได้กำหนดเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
กุดเรือ สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
เพื่อเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเรือ และเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -
๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒/๒๕๖๖ และญัตติอื่นๆ

ดังนั้น สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเรือ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ขอเชิญ
ประชาชนทั่วไปผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเรือ สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลกุดเรือ หากมีผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาฯ สามารถแจ้งความประสงค์ได้ที่ นายชารินทร์ จินดาศรี
เลขานุการสภาฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุพรรณษา โหมแพน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเรือ

สำนักงานปลัด อบต.กุดเรือ

งานกิจการสภา

โทร ๐ ๔๕๒๑ ๐๘๑๐

Email : Kudruea๖๖@hotmail.com

ร่าง/พิมพ์.....
ตรวจ.....
ทาน.....



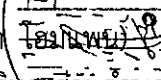
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅ
เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅ สมัยสามัญ สมัยที่สอง
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅ ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ จึงขอแจ้งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅ ทราบว่าจะมีการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ หากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือคณะผู้บริหารมีเรื่องที่จะเสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅพิจารณา สามารถยื่นข้อเสนอญัตติต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅ เป็นหนังสือล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๕ วัน ตามแบบที่กำหนด (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสุพรรณ โสมพน) 
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅ
ทุ่งศรีอุดม จ.อุบลราชธานี



แบบขอเสนอญัตติ

ที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี

ข้าพเจ้าขอเสนอ.....

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินีเพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอ

()

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี

(ลงชื่อ)

ผู้รับรอง

()

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี หมู่ที่.....

(ลงชื่อ)

ผู้รับรอง

()

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี หมู่ที่.....

หมายเหตุ : จำนวนผู้รับรองให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับการประชุมได้กำหนดไว้

(แบบ ๒)

แบบขอเสนอญัตติ

ที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดเรือ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเรือ

ข้าพเจ้าขอเสนอ.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเรือ เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเรือ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุดเรือ
สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
วันพุธที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุดเรือ

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
.....
.....
- ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุดเรือ ครั้งที่ผ่านมา
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุดเรือ สมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง ครั้งที่
๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามสำเนา
รายงานการประชุมฯ) ครั้งที่แล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม
.....
.....
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง คณะกรรมการพิจารณาแล้วเสร็จ
.....
.....
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อทราบและพิจารณา
๕.๑ เห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลลุดเรือ
เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖
.....
.....
๕.๒ เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม
ฉบับที่ ๒/๒๕๖๖
.....
.....
๕.๓ เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง
ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖
.....
.....
๕.๔ เพื่อทราบการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข
ฉบับที่ ๒/๒๕๖๖
.....
.....

๕.๕ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๕.๑ กองช่าง : โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

หมวดค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา งาน : บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบรายจ่าย : เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย : เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน : ๓๒,๐๐๐ บาท	แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา งาน : บริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบรายจ่าย : ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ » เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> » มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อย กว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกน เสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย » หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มี หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB » มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมี คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจาก แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อย กว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติด ตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๒ GB หรือ

โหนด	โหนดเพิ่ม
	๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB » มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB » มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย » มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง » มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง » มีแป้นพิมพ์และเมาส์ » มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย จำนวนเงิน : ๓๒,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โหนด	โหนดเพิ่ม
แผนงาน : แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน : ก่อสร้าง งบ : ลงทุน งบรายจ่าย : ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย : ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ » โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๔ บ้านกุดปลาทอง (ต่อจากเส้นเดิม) ทางเข้าบ้านกุดปลาทอง ถึงถนนเส้นหลัก (๒๒๑๔) ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๑๒๖.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๓๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร จำนวนเงิน : ๓๕๐,๐๐๐บาท	แผนงาน : แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน : ก่อสร้าง งบ : ลงทุน งบรายจ่าย : ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย : ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ » โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านกุดปลาทอง หมู่ที่ ๔ จากบ้านนายมูลท้าว่องไว ถึงบ้านนายทองใบ คำสุข กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๑๕๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร จำนวนเงิน : ๓๕๐,๐๐๐บาท

๕.๕.๒ กองคลัง : โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้
หมวดค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โอนลด	โอนเพิ่ม
ด้าน : บริหารทั่วไป แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน งบ : ดำเนินงาน หมวด : ค่าใช้สอย ประเภท : รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ » ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวนเงิน : ๒๐,๐๐๐ บาท	ด้าน : บริหารทั่วไป แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบ : ลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ » เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน » มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย » หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB » มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด ATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย » มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง » มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง » มีแป้นพิมพ์และเมาส์ » มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย จำนวนเงิน : ๒๐,๐๐๐ บาท

๕.๕.๓ สำนักปลัด : โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้
หมวดค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (โน้ตบุ๊ก)

โอนลด	โอนเพิ่ม
ด้าน : บริหารทั่วไป แผนงาน : การรักษาความสงบภายใน งาน : ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบ : ดำเนินงาน หมวด : ค่าใช้สอย ประเภท : รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ » ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ จำนวนเงิน : ๒๔,๐๐๐ บาท	ด้าน : บริหารทั่วไป แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบ : ลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ » เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> » มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย » หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB » มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB » มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย » มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว » มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p » มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

โหนด	โหนดเพิ่ม
	» มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง » มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง » สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth จำนวนเงิน : ๒๔,๐๐๐ บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์เลเซอร์)

โหนด	โหนดเพิ่ม
ด้าน : บริหารทั่วไป แผนงาน : การรักษาความสงบภายใน งาน : ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบ : ดำเนินงาน หมวด : ค่าใช้สอย ประเภท : รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ » ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ จำนวนเงิน : ๒๗,๐๐๐ บาท	ด้าน : บริหารทั่วไป แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบ : ลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ » เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิด Network แบบที่ ๒ คุณลักษณะพื้นฐาน » มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi » มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) » มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) » มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) » สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ » มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB » มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

โอนลด	โอนเพิ่ม
	» มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องและสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, s, n) ได้ » มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น » สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน

โอนลด	โอนเพิ่ม
ด้าน : บริหารทั่วไป แผนงาน : การรักษาความสงบภายใน งาน : ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบ : ดำเนินงาน หมวด : ค่าใช้สอย ประเภท : รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ » ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ จำนวนเงิน : ๖,๐๐๐ บาท	ด้าน : บริหารทั่วไป แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบ : ลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์สำนักงาน » ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน คุณลักษณะพื้นฐาน » มีมือจับชนิดบิด » มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น » คุณสมบัติตามมาตรฐาน» ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวนเงิน : ๖,๐๐๐ บาท

๕.๕.๔ สำนักปลัด : โอนงบประมาณรายจ่าย (เพิ่ม)

หมวดค่าครุภัณฑ์ ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน

โอนลด	โอนเพิ่ม
ด้าน : บริหารทั่วไป แผนงาน : การรักษาความสงบภายใน งาน : ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบ : ดำเนินงาน หมวด : ค่าใช้สอย	ด้าน : บริหารทั่วไป แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบ : ลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์

โอนลด	โอนเพิ่ม
ประเภท : รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ » ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ จำนวนเงิน : ๓๐๐ บาท	ประเภท : ครุภัณฑ์สำนักงาน » ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน คุณลักษณะพื้นฐาน » มีมือจับชนิดบิด » มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น » คุณสมบัติตามมาตรฐาน» ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวนเงิน : ๓๐๐ บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๙ ตัว

โอนลด	โอนเพิ่ม
ด้าน : บริหารทั่วไป แผนงาน : การรักษาความสงบภายใน งาน : ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบ : ดำเนินงาน หมวด : ค่าใช้สอย ประเภท : รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ » ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ จำนวนเงิน : ๑๒,๕๑๐ บาท	ด้าน : บริหารทั่วไป แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบ : ลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ด้าน : บริหารทั่วไป แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบ : ลงทุน หมวด : ค่าครุภัณฑ์ ประเภท : ครุภัณฑ์สำนักงาน » เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๙ ตัว คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาดกว้าง ๕๘ ลึก ๖๓ สูง ๙๑ เซนติเมตร จำนวนเงิน : ๑๒,๕๑๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่น ๆ

.....

.....

.....

.....
